

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Гридасовская средняя общеобразовательная школа»

Рассмотрено и принято

УТВЕРЖДАЮ:
на заседании педагогического
совета
протокол № 3 от 28.12.2024 года



Директор школы
И.В.Воробьева
приказ от 28.12.2024 года № 216

Положение

о Рабочей программе учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Рабочей программе учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей (далее – Рабочая программа) разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г №273-ФЗ
- Приказа Минпросвещения России от 22.03.2021 г №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»
- Приказа Минпросвещения России от 16.11.2022 г № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования (далее –ФОП НОО)
- Приказа Минпросвещения России от 16.11.2022 г № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования (далее –ФОП ООО)
- Приказа Минпросвещения России от 23.11.2022 г № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования (далее –ФОП СОО)
- Приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 г №286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»
- Приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 г №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»

- Приказа Минпросвещения России от 17.05.2012 г №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями №732 от 27.12.2023 г).

-Приказа Министерства просвещения Российской Федерации № 31 от 22.01.2024 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования»;

-Приказа Министерства просвещения Российской Федерации № 110 от 19.02.2024 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования»;

-Федеральной образовательной программой начального общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372;

-Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2024 № 171 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования»;

-Федеральной образовательной программой основного общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370;

-Приказа Министерства просвещения Российской Федерации № 1028 от 27.12.2023 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования и среднего общего образования»;

-Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371.

-Приказа Министерства просвещения Российской Федерации № 62 от 01.02.2024 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ основного и среднего общего образования»;

-Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гридасовская средняя общеобразовательная школа» (далее – ОО)

- Положения о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения Рабочей программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей

1.3. Рабочая программа, утвержденная ОО - это локальный нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения учебного предмета, требования к результатам освоения основной образовательной программы начального образования, основной образовательной программы основного общего образования, основной образовательной программы среднего общего образования.

1.4. К Рабочим программам, которые в совокупности определяют содержание деятельности ОО в рамках реализации образовательной программы, относятся:

- программы по учебным предметам;

- программы по учебным курсам (в т.ч. внеурочной деятельности);

- программы элективных курсов, курсов по выбору;

- программы учебных модулей.

1.5. Рабочая программа, как компонент основной образовательной программы образовательного учреждения, образовательной программы по внеурочной деятельности

является средством фиксации содержания образования, планируемых результатов, системы оценки на уровне учебных предметов, курсов/курсов по внеурочной деятельности, учебных модулей, предусмотренных учебным планом ОО.

1.6. Цель Рабочей программы — создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенному учебному предмету (предметной области), модулю, курсу внеурочной деятельности.

Рабочие программы должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы ОО, программы по внеурочной деятельности.

Задачи Рабочей программы:

- сформировать представление о практической реализации федерального государственного образовательного стандарта при изучении конкретного предмета; курса, модуля;

- определить содержание, объем, порядок изучения учебных предметов, курсов, модулей с учетом целей, задач и особенностей образовательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся.

1.7. Рабочая программа по учебному предмету, модулю, курсу выполняет следующие функции:

- является обязательной нормой выполнения учебного плана в полном объеме;
- определяет содержание образования по учебному предмету, курсу, модулю на базовом и углубленном уровнях;
- обеспечивает достижение планируемых результатов каждым учащимся.

Рабочая программа по внеурочной деятельности выполняет следующие функции:

- является обязательной нормой выполнения в полном объеме;
- определяет содержание образования по курсу на уровнях воспитания;
- обеспечивает преемственность содержания образования по курсу;
- реализует принцип интегративного подхода в содержании образования;
- создает условия для реализации системно-деятельностного подхода;
- обеспечивает достижение планируемых результатов каждым учащимся.

2. Разработка Рабочих программ

2.1. Разработка Рабочих программ относится к компетенции ОО и реализуется им самостоятельно.

2.2. Учитель вправе непосредственно применять Федеральные рабочие программы (далее-ФРП) по предмету вместо авторской рабочей программы.

Федеральные рабочие программы начального общего образования (по русскому языку, литературному чтению, окружающему миру), основного общего и среднего общего образования (по русскому языку, литературе, истории, обществознанию, географии, ОБЗР) носят обязательный характер, т.е. используются готовые ФРП в утвержденном виде.

ФРП по остальным учебным предметам (как базового, так и углубленного уровней) можно применить в неизменном виде или как методическую основу для разработки авторских программ, в которых содержание и планируемые результаты не должны быть ниже, чем в Федеральных рабочих программах.

На основе тематического планирования ФРП составляется календарно-тематическое планирование в виде таблицы, в которой указывается количество часов на изучение каждой темы и возможность использования электронных (цифровых) ресурсов.

2.3. Применение авторской программы-это право педагога.

Авторская Рабочая программа составляется учителем-предметником по определенному учебному предмету, модулю, курсу на учебный год или уровень обучения (1-4 классы; 5-9 классы; 10-11 классы).

Рабочая программа по предмету может быть составлена для каждого класса в отдельности или одна на уровень обучения (например: рабочая программа по ... (предмет) для 5-9 классов и т.д.).

Педагогический работник выбирает один из нижеследующих вариантов установления периода, на который разрабатывается рабочая программа:

- рабочая программа по учебному предмету разрабатывается на учебный год;
- рабочая программа разрабатывается на период реализации ООП;
- рабочая программа разрабатывается на срок освоения дисциплины (предмета, модуля, курса) учебного плана или курса внеурочной деятельности.

2.4. Проектирование содержания образования на уровне отдельного учебного предмета / курса осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением дисциплины (образовательной области).

2.5. Допускается разработка Рабочей программы коллективом педагогов одного предметного методического объединения.

2.6. Тематическое планирование является основой для создания учителем календарно-тематического планирования на учебный год. Календарно-тематическое планирование не является обязательной частью Рабочей программы, поэтому внесение в неё изменений для фиксации проведения промежуточной аттестации возможно.

Последовательность изучения тем учитель может менять для дифференциации содержания с учётом уровня подготовки учеников конкретного класса.

2.7. К рабочим программам учебники и пособия необходимо подбирать из Федерального перечня учебников, допущенных к использованию, утвержденного приказом Минпросвещения России.

Учебники и пособия можно использовать как в печатной, так и в электронной форме.

Если в учебнике отсутствуют отдельные темы, которые необходимо изучить по программе, учитель может брать их из другого учебника Федерального перечня.

Кроме обычного учебника можно использовать конспекты занятий, электронные образовательные ресурсы, распечатки электронных версий рабочих тетрадей, либо организовать проектно-исследовательскую деятельность, чтобы изучать новый материал по разным источникам.

2.8. Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля полного освоения содержания учебного предмета, курса, модуля учащимися и достижения ими планируемых результатов на базовом и углубленного уровнях.

3. Оформление и структура Авторских рабочих программ

3.1. Авторская Рабочая программа должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений выполнена на компьютере. Ориентация страниц альбомная или книжная. Текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения.

Тематическое планирование представляется в виде таблицы.

3.2. Структура Авторской Рабочей программы по учебному предмету, курсу, модулю:

Элементы Рабочей программы	Содержание элементов Рабочей программы
Титульный лист	<ul style="list-style-type: none"> -полное наименование образовательного учреждения; -гриф рассмотрения, принятия и утверждения данной программы; -название Программы (предмет/ курс); - адресность (уровень общего образования (НОО, ОО, СО), класс); -уровень общеобразовательной подготовки (базовый/углубленный); -количество учебных часов в неделю; -сведения об авторе (ФИО); -год составления Программы (приложение №1).
Пояснительная записка	-структурный элемент программы, поясняющий актуальность курса, нормативно-правовые документы, регламентирующие курс, цели и задачи данного курса.

Содержание обучения	-перечень и название раздела и тем.
Планируемые результаты	-личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса, модуля. <i>В части личностных результатов добавляются направления воспитательной деятельности:</i> 1.Гражданского воспитания 2.Патриотического воспитания 3.Духовно-нравственного воспитания 4. Приобщение детей к культурному наследию 5.Физического воспитания, формирования культуры здоровья и эмоционального благополучия 6. Трудового воспитания 7. Экологического воспитания 8. Ценностей научного познания, дополненные формулировками из рабочей программы воспитания образовательного учреждения. <i>В зависимости от специфики учебного предмета допускается наличие не всех направлений, но при этом нумерация направлений сохраняется такой, какой она представлена.</i>
Тематическое планирование	-перечень разделов, тем и последовательность их изучения; -количество часов на изучение каждого раздела и каждой темы; -практическая часть программы; -электронные (цифровые) образовательные ресурсы. Педагог вправе выбрать свой вариант оформления тематического планирования в зависимости от специфики предмета.

Составитель имеет право использовать конструктор <https://edsoo.ru/constructor/> при составлении рабочей программы.

3.3. Структура Рабочей программы по внеурочной деятельности:

Элементы Рабочей программы	Содержание элементов Рабочей программы
Титульный лист	-полное наименование образовательного учреждения; - гриф рассмотрения, принятия и утверждения данной программы; - название курса внеурочной деятельности в кавычках; направление; - адресность (уровень общего образования, класс); - количество часов, - сведения об авторе (ФИО); -год составления Программы (приложение №2).
Содержание	-перечисляется содержание элементов рабочей программы с указанием страниц.
Пояснительная записка	- общая характеристика программы курса: - актуальность; - практическая значимость; - новизна (для претендующих на авторство). - цель и задачи Рабочей программы; - описание ценностных ориентиров содержания программы курса; - режим занятий: общее число часов в год.
Планируемые результаты освоения	личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного курса в соответствии с требованиями ФГОС.

курса внеурочной деятельности	<p><i>В части личностных результатов добавляются направления воспитательной деятельности:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>1.Гражданского воспитания</i> <i>2.Патриотического воспитания</i> <i>3.Духовно-нравственного воспитания</i> <i>4. Приобщение детей к культурному наследию:</i> <i>5.Физического воспитания, формирования культуры здоровья и эмоционального благополучия</i> <i>6. Трудового воспитания</i> <i>7. Экологического воспитания</i> <i>8. Ценностей научного познания,</i> <p><i>дополненные формулировками из рабочей программы воспитания образовательного учреждения.</i></p> <p><i>В зависимости от специфики курса допускается наличие не всех направлений, но при этом нумерация направлений сохраняется такой, какой она представлена.</i></p>
Содержание курса внеурочной деятельности	<p>- краткое описание содержания курса по темам с указанием форм организации и видов деятельности.</p> <p>Содержание тем раскрывается в том порядке, в котором они представлены в тематическом планировании.</p>
Тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы с учетом рабочей программы воспитания и возможности использования электронных (цифровых) образовательных ресурсов	<p>- тематическое планирование составляется в виде таблицы, которая отражает название и последовательность изложения разделов, тем курса, количество академических часов на изучение каждого раздела и каждой темы, основные направления воспитательной деятельности (в этой колонке можно указывать наименования направлений (из перечня) полностью или через запятую только номера этих направлений), электронные (цифровые) образовательные ресурсы.</p> <p>Педагог вправе выбрать свой вариант оформления тематического планирования в зависимости от специфики курса.</p>

В столбец электронные (цифровые) образовательные ресурсы (далее-ЭОР) вносятся: электронные учебники и пособия, виртуальные библиотеки и лаборатории, мультимедийные презентации, игровые образовательные программы, учебные видео-и аудиоматериалы, электронные тренажеры, коллекции цифровых образовательных ресурсов и т.п.

При подборе электронных ресурсов можно опираться на Федеральный перечень ЭОР, допущенных к использованию.

4. Рассмотрение и утверждение Рабочих программ

- 4.1.Разработка и утверждение Рабочих программ по учебному предмету (курсу, модулю), относится к компетенции ОО и реализуется ей самостоятельно.
- 4.2.Рабочая программа учебного предмета, курса рассматривается на заседании школьного методического объединения, принимается на заседании педагогического совета, утверждается руководителем ОО в срок до 5 сентября текущего года.
- 4.3. Руководитель ОО вправе провести экспертизу Рабочих программ непосредственно в ОО или с привлечением внешних экспертов на соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта, примерной программы учебного предмета, утвержденной Министерством образования и науки РФ (авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию); федеральному перечню учебников; положению о разработке Рабочих программ ОО.

- 4.4. При несоответствии Рабочей программы установленным требованиям, директор ОО накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока.
- 4.5. Решение о внесении изменений в Рабочие программы рассматривается и принимается на педагогическом совете ОО, утверждается директором ОО.
- 4.6 Утвержденные Рабочие программы являются составной частью основной образовательной программы ОО (образовательной программы внеурочной деятельности, дополнительной общеобразовательной программы-дополнительной общеразвивающей программы).

Приложение № 1. Титульный лист.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гридасовская средняя общеобразовательная школа»

Рассмотрена на заседании ШМО _____(название)_____ протокол от__ № Руководитель ШМО _____	Принята на заседании педагогического совета протокол от____№ Председатель _____	Утверждаю: директор школы _____ приказ от ____№
---	---	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Предмет:
Уровень общего образования, класс(ы):
Уровень общеобразовательной подготовки:
Количество учебных часов в неделю:
Учитель:

(год составления Программы)

Приложение № 2. Титульный лист.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гридасовская средняя общеобразовательная школа»

Рассмотрена
на заседании ШМО
_____(название)_____
протокол от ____ № ____
Руководитель ШМО

Принята на заседании
педагогического совета
протокол от ____ № ____
Председатель

Утверждаю:
директор школы

приказ от ____ № ____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(название курса в кавычках)

Направление:

Уровень общего образования, класс:

Количество часов:

Учитель: (Ф.И.О.)

год составления Программы)