

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гридасовская средняя общеобразовательная школа»

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического совета
протокол от 28.12.2024 г №3

Утверждаю:
директор школы

И.В.Воробьева
приказ от 28.12.2024 г №205



ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гридасовская средняя общеобразовательная школа» (далее-МБОУ «Гридасовская СОШ») разработано в соответствии с пунктом 10 части 3 статьи 28, частью 2 статьи 30, частью 1 статьи 58, частью 3 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 19.12.2023 № 618-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.07.2024 № 495 "О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных адаптированных образовательных программ", Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.3648-20, «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28, инструктивным письмом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об организации обучения в первом классе четырёхлетней начальной школы» № 2021/11-13 от 25.09.2000 г., Уставом МБОУ «Гридасовская СОШ», основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования МБОУ «Гридасовская СОШ» в соответствии с ФГОС НОО, ООО, СОО с изменениями и ФООП НОО, ООО, СОО с изменениями, Положением МБОУ «Гридасовская СОШ» о внутренней системе оценки качества образования, Порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Положение определяет порядок проведения стартовой диагностики, формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по ООП НОО, ООО, СОО, порядок ликвидации академической задолженности, а также особенности оценки для экстернов, зачисленных в МБОУ «Гридасовская СОШ» для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

1.3. Стартовая диагностика, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.4. Положение является частью регулирования процедур внутренней оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО, ООО, СОО, которая состоит из стартовой

диагностики, текущей оценки (включая тематическую и итоговую), промежуточной аттестации, психолого-педагогического наблюдения, внутреннего мониторинга образовательных достижений обучающихся.

1.5. Для обучающихся с ОВЗ в школе создаются специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. Описание организации и содержания специальных условий указываются в подразделе с системой оценки достижения планируемых результатов освоения программы целевого раздела ООП.

При выборе форм оценивания учитывается мнение родителей (законных представителей) обучающихся, пожелания обучающихся, состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.

2. Стартовая диагностика

2.1. Стартовая диагностика проводится с целью оценки готовности обучающихся к обучению на новом уровне общего образования или в первый год изучения предмета на уровне ОО и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

2.2. Стартовая диагностика в начале 1-го класса позволяет определить у обучающихся сформированность предпосылок к учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счетом.

2.3. Стартовая диагностика в начале 5-го и 10-го классов позволяет определить у обучающихся структуру мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

2.4. Стартовая диагностика может проводиться педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов (модулей).

2.5. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

2.6. Мероприятия стартовой диагностики включаются в единый график оценочных процедур школы.

3. Текущий контроль успеваемости

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся (текущая оценка) – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся в процессе освоения ООП НОО, ОО, СО, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения ООП.

3.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

определения степени освоения обучающимися ООП соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;

коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала; предупреждения неуспеваемости.

3.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть ООП, самостоятельно.

3.5. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам (тематическая оценка) в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом индивидуальных особенностей

обучающихся, содержанием ООП, используемых образовательных технологий в формах, выбранных педагогическим работником самостоятельно, в том числе: письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы); устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, коллоквиуме, практикуме; экспертной оценки индивидуального или группового проекта обучающихся; иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

3.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-го класса осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий в форме мониторинга образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету.

Не допускается использование любой знаковой символики, заменяющей цифровую отметку (звездочки, самолетик, солнышки и пр.). Допускается лишь словесная объяснительная оценка. Оцениванию не подлежат: темп работы обучающегося, личностные качества обучающегося, своеобразие его психических процессов (особенности памяти, внимания, восприятия и др.).

Словесному оцениванию подлежат индивидуальные учебные достижения обучающихся (сравнение сегодняшних достижений ребенка с его собственными вчерашними достижениями):

положительно оценивается каждый удавшийся шаг обучающегося, попытка (даже неудачная) самостоятельно найти ответ на вопрос;

- поощряются любые проявления инициативы обучающегося, желания высказаться, ответить на вопрос, поработать у доски;

осуществление информативной и регулируемой обратной связи с обучающимися должно быть ориентировано на успех, должно содействовать становлению и развитию самооценки;

- оценивание должно быть направлено на эффективное обучение детей.

Для отслеживания уровня усвоения знаний и умений используются:

- стартовые, промежуточные и итоговые комплексные диагностические работы;

- текущие проверочные работы;

- «портфолио» обучающегося.

«Портфолио» обучающегося представляет собой подборку личных работ обучающегося, в которые могут входить творческие работы, отражающие его интересы, лучшие работы, отражающие прогресс ученика в какой-либо области, продукты учебно-познавательной деятельности обучающегося – самостоятельно найденные информационно-справочные материалы из дополнительных источников и пр.

По окончании образовательной деятельности проводится итоговая комплексная работа. Работа в первом классе направлена на оценку достижения метапредметных результатов обучающихся и дает возможность проследить динамику формирования личностных, регулятивных, познавательных коммуникативных умений, умений работать с информацией. Учитель знакомит родителей с результатами работы.

При обучении чтению динамику формирования навыка чтения можно проанализировать, сравнивая скорость чтения одного и того же обучающегося в течение учебного года, не сравнивая со скоростью других обучающихся.

В первом классе домашние задания не задаются.

3.7. Текущий контроль успеваемости в 2-ом и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания.

3.8. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в электронном журнале успеваемости (электронном дневнике) в сроки и порядке, предусмотренные локальным

нормативным актом школы. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием в электронном журнале успеваемости выставляются две отметки: одна по учебному предмету «Русский язык» или «Родной язык», а вторая по учебному предмету «Литературное чтение» («Литература») или «Литературное чтение на родном языке» («Родная литература»).

3.9. Текущий контроль успеваемости по итогам четверти (итоговая оценка) осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в форме письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, комплексная или итоговая контрольная работа).

3.10. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается проведение специальных оценочных процедур:

на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании; для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году.

По учебным четвертям и (или) полугодиям текущий контроль проводится в следующем порядке: по четвертям – во 2–9-х классах; по полугодиям – в 10–11-х классах. По предметам при 0,5 часовой недельной нагрузке отметки выставляются обучающимся по полугодиям.

Не допускается выставление обучающемуся неудовлетворительной отметки при проведении текущего контроля успеваемости после длительного пропуска занятий по уважительной причине. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 процентов учебного времени, отметка за четверть не выставляется или выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу, а также результатов четвертной письменной работы.

3.11. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

3.12. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

3.13. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, ООП соответствующего уровня общего образования. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.

4. Промежуточная аттестация

4.1. Промежуточная аттестация – установление уровня освоения ООП соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

4.2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в целях:

объективного установления фактического уровня освоения и достижения результатов освоения ООП;

оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им ООП и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в образовании;

оценки динамики индивидуальных образовательных достижений.

4.3. Промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса проводится в виде учета текущих достижений учеников, носит безотметочный характер и фиксируется в документах мониторинга качества образования школы. Промежуточная аттестация для обучающихся 2-11-го класса проводится в формах, определяемых педагогическим работником и ООП, с выставлением отметок в электронный журнал успеваемости.

4.4. Промежуточная аттестация проводится по итогам учебного года по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), предусмотренных учебным планом.

4.5. Результаты промежуточной аттестации обучающихся оцениваются по пятибалльной системе.

4.6. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием в журнал успеваемости выставляются две отметки: одна по учебному предмету «Русский язык» или «Родной язык», а вторая по учебному предмету «Литературное чтение» («Литература») или «Литературное чтение на родном языке» («Родная литература»).

4.8. Педагогический работник, осуществляющий промежуточную аттестацию, обеспечивает повторное проведение промежуточной аттестации для отсутствовавших по уважительным причинам обучающихся.

4.9. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся при промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, не допускается проведение промежуточной аттестации:

в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;

на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

4.10. Промежуточную аттестацию обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

4.11. Промежуточная аттестация обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном законодательством РФ и локальным нормативным актом школы.

4.12. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, ООП соответствующего уровня общего образования. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.

4.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.14. При реализации ООП, в том числе адаптированных, каждому обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося в течение всего периода обучения должен быть обеспечен доступ к результатам промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся.

4.15. Промежуточная аттестация может проводиться и в форме всероссийских проверочных работ (далее – ВПР).

Выставление отметок в электронный журнал по результатам проведения промежуточной аттестации в форме ВПР осуществляется в качестве итоговых контрольных работ.

Содержание и структура ВПР определяются на основе федеральных государственных образовательных стандартов начального, основного и среднего общего образования с учетом Федеральной образовательной программы начального, основного и среднего общего образования, и содержания учебников, включенных в Федеральный перечень на соответствующий учебный год.

Образовательной организации при проведении промежуточной аттестации обучающихся необходимо избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР.

Всероссийские проверочные работы проводятся по предметам на основании графика мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций, утвержденного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

5. Система отметок и критерии выставления отметок

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в виде отметок по пятибалльной шкале во 2 - 11 классах.

В учреждении применяется следующая система отметок (система оценивания):

балльная: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно);

зачтено / не зачтено;

«н/а» – не аттестован выставляется по итогам окончания учебного периода при отсутствии необходимого количества отметок, а также пропусков уроков более 50% от общего количества уроков за четверть, по неуважительной (уважительной) причине, а также по болезни.

Отметки 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), зачтено являются положительными.

Отметки за текущую и промежуточную аттестацию выставляются педагогическим работником, ее проводившим, в электронный журнал успеваемости (электронный дневник обучающегося) в сроки и порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

Согласно пункту 2.3 Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденных приказом Минобрнауки России от 11 мая 2016 г. № 536, ведение учителями журнала и дневников обучающихся осуществляется в электронной (либо в бумажной) форме.

Одновременное ведение (дублирование) журнала успеваемости в электронном и бумажном виде не допускается.

В первом классе обучение проводится без балльного оценивания знаний учащихся и домашних заданий, применяется качественная оценка знаний.

По учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Родной(русский) язык», «Литературное чтение на родном(русском) языке», «Литература», «Родная литература», «Математика», «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика», «Информатика», «Физика», «Астрономия», «Химия», «Биология», «География», «История», «Всеобщая история», «Обществознание», «Окружающий мир», «Английский язык», «Немецкий язык», «Труд (Технология)», «Физическая культура», «ОБЗР», «Экономика», «Право», «Россия в мире», «Экология», «Основы духовно-нравственной культуры народов России», «Основы религиозных культур и светской этики», «Изобразительное искусство», «Музыка» для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации применяются балльные отметки.

По учебным предметам по выбору, на изучение которых отводится менее 34 часов в год, отметки выставляются по полугодиям.

По курсам внеурочной деятельности для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации применяется безотметочное оценивание.

При выставлении отметок текущей успеваемости, четвертных, полугодических и годовых отметок применяются правила математического округления:

Результат учащегося	Отметка, выставленная учащемуся
Пропущено уроков более 50%	н/а
2,0-2,49	2
2,50-3,49	3
3,50-4,49	4
4,50-5,00	5

Отметка 5 (отлично) ставится при соблюдении следующих условий:
учащийся:

- показывает высокий уровень усвоения образовательных программ;
- выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы;
- свободно применяет полученные знания на практике;
- не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, включая письменные работы;
- демонстрирует знания, понимания, глубины усвоения всего объема программного материала;
- демонстрирует умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации;
- отсутствие ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала, соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;
- допускается при устных ответах устранение отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя;
- освоение учебного материала 90-100%, если иное не предусмотрено контрольно-измерительными материалами.

Отметка 4 (хорошо) ставится при соблюдении следующих условий:
учащийся:

- демонстрирует усвоение обязательного уровня и частично уровня повышенной сложности образовательных программ;
 - отвечает без особых затруднений на вопросы учителя;
 - умеет применять полученные знания на практике;
 - в устных ответах не допускает существенных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя, в письменных работах делает незначительные ошибки;
 - демонстрирует знание всего изученного программного материала;
 - демонстрирует умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике;
 - допускаются незначительные (негрубые) ошибки при воспроизведении изученного материала;
- соблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;
- освоение учебного материала 70-89%, если иное не предусмотрено контрольно-измерительными материалами.

Знания, оцениваемые отметками 5 и 4, как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и умением делать обобщения.

Отметка 4 (хорошо) также ставится за полностью выполненную (то есть оцененную отметкой 5 (отлично)) повторно контрольную работу.

Отметка 3 (удовлетворительно) ставится, когда:

учащийся обнаруживает усвоение обязательного уровня образовательных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя;

учащийся предпочитает ответить на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на видоизмененные вопросы; допускает существенные ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые отметкой 3, находятся на уровне представлений и элементарных понятий;

знание и усвоение материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи учителя;

умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизмененные вопросы;

наличие грубых ошибок, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;

освоение учебного материала 50-69%, если иное не предусмотрено контрольно-измерительными материалами.

Отметка 2 (неудовлетворительно) ставится, когда учащийся:

имеет отдельные представления об изученном материале, при этом большая часть обязательного уровня образовательных программ не усвоена, учащийся испытывает затруднения при ответах на вопросы воспроизводящего характера; допускает грубые ошибки в письменных работах;

знания и усвоения материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельных представлений об изученном материале; отсутствия умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;

наличия нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;

полное незнание изученного материала, отсутствие элементарных умений и навыков;

освоение учебного материала менее 50%, если иное не предусмотрено контрольно-измерительными материалами;

отказался от ответа, в том числе без объяснения причин;

списывал, использовал технические средства, заранее подготовленные материалы, а также пользовался подсказками других учащихся.

По учебным предметам, по которым применяются отметки зачтено / не зачтено учащийся получает «зачтено» при систематическом (регулярном) посещении занятий, выполнении творческих, практических, лабораторных работ.

Критерии выставления отметок, указанные в пунктах 2.5-2.8, являются общедидактическими. Конкретные критерии выставления отметок по каждому учебному предмету определяются Единым орфографическим режимом, утвержденным приказом учреждения.

Не допускается снижение отметки за нарушение правил внутреннего распорядка на уроке (плохое поведение учащегося и т.п.).

Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости проводится в целях систематического контроля уровня освоения учащимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в рамках часов, отведенных на изучение учебного предмета в соответствии с расписанием учебных занятий. Допускается изменение расписания учебных занятий, направленное на оптимальное проведение текущего контроля, например, для одновременного проведения общешкольной контрольной работы (выпускной проверочной работы) в параллели по единым заданиям.

Результатом текущего контроля успеваемости учащихся является выставление:

а) текущих отметок в течение учебного периода:

четверти – во 2-9 классах,

полугодия – в 10-11 классах;

б) четвертных и полугодических отметок – по окончании учебных периодов;

Формами текущего контроля успеваемости являются:

устный ответ на уроке: проверка техники чтения, пересказ, оценка смыслового чтения, чтение вслух, устный счет, защита проекта, творческой, научно-исследовательской работы, беседы, собеседования;

письменный ответ на уроке: письмо под диктовку, различного вида списывания, письмо по памяти (изложение), выборочные, зрительные и предупредительные диктанты, творческие работы, решение задачи у доски;

самостоятельная работа учащегося: сочинение, работа с контурными картами, таблицами, выполнение практической работы;

контрольная (т.н. «срезовая») работа: проверочная работа, собственно контрольная работа;

выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре;

комбинированное задание.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в виде отметок по пятибалльной шкале во 2 - 11 классах (минимальный балл – 2, максимальный – 5), которые выставляются в классный журнал и дневник обучающегося.

Отметки, полученные учащимся на учебном занятии (уроке) вносятся в журнал по окончании учебного занятия (урока). Отметка за выполненную письменную (самостоятельную, практическую, лабораторную, контрольную) работу вносится в журнал к следующему учебному уроку в соответствии с Положением о ведении электронного журнала. Две отметки за одну работу выставляются только по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «Литературное чтение». При выставлении двух отметок за одну работу они указываются в одной ячейке через дробь.

После проверки письменной работы в день объявления отметок учитель проводит показ проверенных письменных работ. Учащиеся имеют право на получение полного ответа на свои вопросы по порядку выставления отметок и содержанию выполненного задания.

Количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся составляет, при условии посещенных занятий более 50%:

при одном учебном занятии в неделю – не менее 3 за четверть (не менее 5 за полугодие), из которых 1 – контрольная работа;

при двух учебных занятиях в неделю – не менее 6 за четверть (не менее 10 за полугодие), из которых 2-3 – за контрольные работы, которые равномерно распределены в течение учебного периода.

при трех и более учебных занятиях в неделю – не менее 10.

За урок может быть выставлено не менее 3 отметок. Учитель должен продумывать формы опроса. При минимальном количестве необходимых отметок они не должны идти подряд, за исключением случая пропуска учащимся учебных занятий по уважительным причинам.

Конкретные формы и периодичность (график) текущего контроля успеваемости определяются учителем-предметником в соответствии с рабочей программой, календарно-тематическим планированием и настоящим Положением.

Для повышения «накопляемости» отметок засчитываются результаты участия (победы и призовые места) в добровольных мероприятиях:

Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (ГТО) – значок I и II ступеней;

Всероссийская олимпиада школьников «Юниор»

научно-практические конференции муниципального, областного и федерального уровня;

Учащиеся, освобожденные от выполнения физических упражнений по физической культуре по медицинским показаниям, изучают теоретическую часть учебного предмета. Текущий контроль осуществляется с использованием различных форм устных и письменных ответов.

От формы текущего контроля- контрольной работы, учащиеся не освобождаются от ее выполнения.

Контрольная работа, выполненная на отметку 2 (неудовлетворительно), должна быть пересдана учащимся в течение двух недель, но не позднее трех дней до окончания четверти или полугодия.

В учреждении не допускается:

- проведение всех видов контрольных работ в первую неделю нового учебного периода;
- опрос и выставление неудовлетворительных отметок учащимся сразу после пропуска учебных занятий по уважительной причине;
- проведение более одной контрольной работы в один учебный день;

Пропуском учебного занятия по уважительным причинам признается:

- болезнь, подтвержденная справкой из медицинской организации;
- направление учащегося на мероприятия, предусмотренные образовательной программой, на Всероссийскую олимпиаду школьников,
- семейные обстоятельства, подтвержденные заявлением родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

Выполнение всех заданий в рамках текущего контроля успеваемости осуществляется учащимся самостоятельно, если иное не установлено рабочей программой учебного предмета. Использование технических средств, заранее подготовленных материалов, а также подсказки других учащихся являются основанием для выставления отметки 2 (неудовлетворительно).

Отсутствие учащегося на предыдущем уроке (уроках) по учебному предмету освобождает его от текущего контроля успеваемости, за исключением контрольной работы. Освобождение от выполнения контрольной работы осуществляется в том случае, если предыдущий урок (предыдущие уроки по теме) пропущен по уважительной причине (по болезни).

Пропуск учащимся занятия, на котором была контрольная работа, а также контрольной работы, по которой получена отметка 2 (неудовлетворительно), отводится время за пределами учебных занятий.

Повторно выполненная контрольная работа не может быть оценена отметкой 5 (отлично).

Самостоятельные и контрольные работы, выполненные на положительные отметки, не пересдаются.

Исправление отметок 2 (неудовлетворительно), полученных при устных и письменных ответах, не проводится.

В случае утери письменной работы учитель повторно назначает ее выполнение.

Отсутствующим более 50 процентов времени учебного периода по уважительной причине (болезни или иным обстоятельствам, подтвержденным документально), текущий контроль успеваемости осуществляется индивидуально в сроки, назначенные учителем в соответствии с индивидуальным учебным планом.

6. Выставление отметок по итогам учебного года

Для получения годовой отметки берутся все четвертные или полугодовые отметки и отметка, затем рассчитывается среднее арифметическое.

Отметка, полученная на промежуточной аттестации не учитывается при выставлении годовой отметки.

Например, четвертные отметки 3, 4, 3, 4, годовая отметка = $(3+4+3+4)/4=14/4=3,5$, по правилам математического округления ставится отметка 4.

7. Ликвидация академической задолженности

Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти повторную промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу в следующие сроки:

учащиеся 2-4, 5-8, 10 классов:

первая повторная промежуточная аттестация – в течение года;

вторая повторная промежуточная аттестация – в течение года;

учащиеся 9 и 11 классов:

первая повторная промежуточная аттестация – в течение года;

вторая повторная промежуточная аттестация – в течение года.

Конкретные сроки первой и второй повторной промежуточной аттестации определяются по мере готовности учащегося, согласовываются с учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося и утверждаются приказом учреждения.

Учреждение не может проводить первую и (или) вторую повторные промежуточные аттестации в период каникул.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора школы создается комиссия, которая формируется по предметному принципу из не менее трех педагогических работников с учетом их занятости. Персональный состав комиссии утверждается приказом.

Обучающиеся и экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые приказом директора школы на основании решения педагогического совета, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

Ликвидация академической задолженности осуществляется в тех же формах, в которых была организована промежуточная аттестация.

Результаты ликвидации академической задолженности по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) оформляются протоколом комиссии.

Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности обучающихся хранятся у заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности экстернов хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

Положительные результаты ликвидации академической задолженности обучающихся фиксируются ответственным педагогическим работником в электронном журнале успеваемости в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями ПМПК либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

8. Особенности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лиц, обучающихся по индивидуальному учебному плану, а также отдельных категорий лиц

Учащимся, переведенным на обучение по индивидуальному учебному плану, отметки выставляются по учебным предметам, отраженным в этом учебном плане. Учет успеваемости ведется в отдельном журнале, а четвертные или полугодовые отметки заносятся в журнал того класса, в котором числится учащийся.

Учащимся, проявившим выдающиеся способности или добившимся успехов в учебной деятельности, научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности и физкультурно-спортивной деятельности, в связи с длительным отсутствием в учреждении по уважительным причинам (подготовка и участие в различного уровня спортивных соревнованиях, концертах, конкурсах, состязаниях, олимпиадах и т.п.), сроки проведения контрольных работ и промежуточной аттестации могут быть сдвинуты, но не более чем на один месяц. Предложения по срокам готовятся педагогическим работником,

осуществляющим классное руководство, согласовываются заместителем директора и утверждаются приказом учреждения.

Текущий контроль успеваемости учащихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях, реабилитационных центрах, проводится в этих организациях. Полученные результаты учитываются при выставлении четвертных или полугодовых отметок на основании справок об обучении или о периоде обучения, полученных в организациях. Промежуточная аттестация таких учащихся проводится в учреждении в сроки, совпадающие со сроками проведения промежуточной аттестации класса или в более поздние сроки, установленные приказом учреждения.

Текущий контроль успеваемости учащихся, отбывших в отпуск с родителями, по их заявлению проводится по индивидуальным учебным планам, по всем предметам учебного плана.

Полученные результаты учитываются при выставлении четвертных или полугодовых отметок на основании подписанных индивидуальных учебных планов. Полученные отметки за выполнение индивидуальных учебных планов выставляются в электронный журнал за тот период, который он отсутствовал, рядом с н. Промежуточная аттестация таких учащихся проводится в учреждении в сроки, совпадающие со сроками проведения промежуточной аттестации класса или в более поздние сроки, установленные приказом учреждения.

9. Особенности текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации лиц, получающих образование по очно-заочной и заочной форме обучения

Сроки проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лиц, получающих образование по очно-заочной и заочной форме обучения, устанавливаются соответствующим учебным планом и календарным учебным графиком.

10. Особенности текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учащимся с ограниченными возможностями здоровья, переведенным на индивидуальное обучение на дому, отметки выставляются по учебным предметам, отраженным в учебном плане индивидуального обучения на дому. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья могут быть предусмотрены иные формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (например, замена письменной работы на устную), иная продолжительность и иные сроки их проведения.

11. Промежуточная и итоговая аттестация экстернов

В отношении экстернов текущий контроль успеваемости не проводится.

Для экстернов в учреждении организуется промежуточная аттестация по всем учебным предметам инвариантной части учебного плана.

После зачисления экстерна в срок, установленный учреждением, но не позднее одного месяца с даты зачисления учреждением утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Промежуточная аттестация экстернов проводится один раз в год (в апреле - мае). Экстерны приписываются к соответствующей параллели. Сроки проведения промежуточной аттестации по учебным предметам, как правило, совпадают с промежуточной аттестацией лиц, обучающихся по очной форме обучения.

О прохождении экстерном промежуточной аттестации издается приказ учреждения, в котором устанавливаются конкретные даты проведения и формы промежуточной аттестации. Отметки, полученные экстернами, вносятся в протокол в бумажном и электронном виде.

Контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности возлагается на заместителя директора учреждения и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

12. Особенности текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации лиц, получающих общее образование при сочетании форм получения образования

В отношении учащихся, получающих общее образование при сочетании форм получения образования (в образовательной организации и в форме семейного образования или самообразования), текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляются следующим образом:

учебные предметы, осваиваемые в учреждении – в соответствии с разделами 3-6 Положения; учебные предметы, осваиваемые в форме семейного образования или самообразования – в соответствии с положением о семейном образовании и самообразовании.

13. Текущий контроль и промежуточная аттестация учащихся в условиях ограничительных мер и домашней самоизоляции

Формы текущего контроля успеваемости в условиях дистанционного обучения: контрольные (зачетные) работы, устные (при помощи on line связи или в записи) и письменные (в т.ч. выполненные с использованием образовательных платформ) ответы, выполнение проектных или творческих заданий и др.

К письменным ответам относятся: письменные отчеты по работе с текстом; проверочные, контрольные, творческие работы; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, рефераты и др.

К устным ответам относятся: ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачет и др., зафиксированный с помощью записывающего оборудования или представленный при on-line работе с обучающимся. При проведении текущего контроля успеваемости в условиях дистанционного обучения обучающихся по возможности используют информационно-коммуникационные технологии.

Не допускается выставление неудовлетворительной отметки обучающемуся, не уложившемуся в сроки сдачи работы текущего контроля успеваемости. В случае отсутствия отчета обучающегося о работе в обозначенные педагогом-предметником сроки педагог – предметник (через классного руководителя или лично) должен выяснить причину отсутствия отчета. Не допускается снижение отметки за работу, представленную позже заявленного педагогом срока.

Отметки текущего контроля успеваемости должны своевременно выставляться в электронный дневник. Отметки текущего контроля успеваемости должны сопровождаться комментариями педагога о правильности выполнения заданий в обратной связи с обучающимся, родителем (законным представителем) обучающегося.

Классные руководители ежедневно, заместитель директора школы не реже одного раза в неделю контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся.

Промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования при самоизоляции в условиях дистанционного обучения осуществляется дистанционно.

Форма проведения промежуточной аттестации определяется педагогами МБОУ «Гридасовская СОШ» самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий, согласно графика промежуточной аттестации. О дате и форме проведения контроля оповестить учащихся и родителей (законных представителей) посредством размещения информации на странице класса в системе Дневник.ру и оперативного информирования через мессенджеры и электронную связь.

Выставить оценки за четверть по результатам учебной деятельности обучающихся в дистанционном режиме.

Выставить оценки за год по результатам всех учебных четвертей (полугодий) с учетом дистанционного обучения не позднее, чем за 3 календарных дня до первого дня каникул.

Перевести обучающихся, освоивших основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования и не имеющих академической задолженности, в следующий класс по итогам учебного года.

14. Формы, периодичность и порядок проведения государственной итоговой аттестации

14.1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

14.2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

14.3. Итоговая аттестация, завершающая освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной.

14.4. Итоговая аттестация, завершающая освоение образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее - ГЭК) в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) и Федеральной основной образовательной программы (ФООП).

14.5. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

14.6. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующим образовательным программам.

14.7. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

14.8. Заявления об участии в государственной итоговой аттестации подаются до 1 марта включительно.

14.9. Обучающиеся вправе подать заявления об участии в ГИА после 1 марта только при наличии у них уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально. В этом случае обучающиеся подают в ГЭК заявления об участии в ГИА, а также документы, подтверждающие отсутствие возможности подать заявления об участии в ГИА в установленный срок. Указанные заявления подаются не позднее чем за две недели до начала соответствующего экзамена.

14.10. Обучающиеся вправе изменить перечень указанных в заявлениях об участии в ГИА учебных предметов, форму ГИА, а также сроки участия в ГИА только при наличии у них уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально.

14.11. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

14.12. Государственные экзаменационные комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования создаются:

Уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации при проведении государственной итоговой аттестации на территориях субъектов Российской Федерации;

Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, при проведении государственной итоговой аттестации за пределами территории Российской Федерации.

14.13. При проведении государственной итоговой аттестации используются контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы. Информация, содержащаяся в контрольных измерительных материалах, используемых при проведении государственной итоговой аттестации, относится к информации ограниченного доступа. Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети "Интернет") устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

14.14. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводится в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ), а также в иных формах, которые могут устанавливаться для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по образовательным программам среднего общего образования или для обучающихся детей-инвалидов по образовательным программам среднего общего образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

14.15. Методическое обеспечение проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, организация разработки контрольных измерительных материалов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и критериев оценивания экзаменационных работ, выполненных на основе этих контрольных измерительных материалов, обеспечения этими контрольными измерительными материалами государственных экзаменационных комиссий, а также организация централизованной проверки экзаменационных работ обучающихся, выполненных на основе контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, определение минимального количества баллов единого государственного экзамена, подтверждающего освоение образовательной программы среднего общего образования, осуществляются Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

14.16. В целях обеспечения соблюдения порядка проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования гражданам, аккредитованным в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, предоставляется право присутствовать при проведении государственной итоговой аттестации и направлять информацию о нарушениях, выявленных при проведении государственной итоговой аттестации, в федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования. Аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей осуществляют органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего или среднего общего образования.

14.17. Лицам, успешно прошедшим ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

14.18. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из общеобразовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому общеобразовательной организацией.

15. Аттестация для лиц, осваивающих образовательную программу за рубежом

15.1. В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации № 59 от 23 января 2023 года, проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования осуществляется для обучающихся, в том числе иностранных, проходивших обучение за рубежом и вынужденных прервать его в связи с недружественными действиями иностранных государств:

находящихся в Российской Федерации и осваивающих имеющие государственную аккредитацию образовательные программы основного общего и среднего общего образования, принятых на обучение начиная с 2021-2022 учебного года в организации, осуществляющие образовательную деятельность;

находящихся в иностранных государствах и осваивающих имеющие государственную аккредитацию образовательные программы основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Российской Федерации, а также вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования или самообразования с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий.

15.2. Государственная итоговая аттестация проводится по выбору обучающихся в форме промежуточной аттестации, результаты которой являются основанием для выдачи соответствующего документа об образовании, или в формах, установленных порядками проведения государственной итоговой аттестации, утвержденными Министерством просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

16. Аттестация для лиц, осваивающих образовательную программу в форме семейного образования или самообразования

16.1. Согласно со ст. 17 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г общее образование может быть получено вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования). Обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.

16.2. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

16.3. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, на территории которых они проживают, в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из образовательной организации в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование.

16.4. Лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования или самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в

образовательной организации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно.

16.5. При прохождении указанной аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

16.6. Для экстернов по согласованию с ними или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся утверждается график прохождения промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день.

16.7. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

16.8. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

16.9. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования имеют право на зачет образовательной организацией результатов промежуточной аттестации, пройденной в других школах, в установленном порядке.

16.10. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и отчисленным из образовательной организации, выдается справка.

16.11. На обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, по индивидуальному учебному плану, в том числе проходящих ускоренное обучение, обучение в форме самообразования распространяются все пункты настоящего положения о формах и порядке текущего контроля успеваемости, регламентирующие содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации, порядок перевода обучающихся в следующий класс, права и обязанности участников деятельности промежуточной аттестации.

17. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

17.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, по решению педагогического совета школы переводятся в следующий класс.

17.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

17.3. Общеобразовательная организация создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

17.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз с момента образования академической задолженности в сроки, определяемые приказом директора школы. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в санатории, период больничного по беременности и родам и т.п.

Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) под подпись решение педагогического совета об академической задолженности и условном переводе учащихся. (Приложение 2-3).

Родители учащихся не позднее, чем за месяц до аттестации, подают заявление на имя директора о ликвидации академической задолженности по установленной форме (Приложение 4).

17.5. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз образовательной организацией создается экспертная комиссия, состав которой утверждается приказом директора школы, в количестве не менее трех

учителей. Комиссия проводит аттестацию с оформлением необходимой документации (приложение 5).

17.6. Не допускается взимание платы с учеников за прохождение промежуточной аттестации.

17.7. По итогам повторной промежуточной аттестации директором школы издается приказ о ликвидации задолженности на основании решения Педагогического совета о переводе обучающегося, который классным руководителем доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей).

17.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

17.9. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации.

17.10. Общеобразовательная организация информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

17.11. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с выставленной за учебный период отметкой по предмету, курсу или дисциплине (модулю) обучающийся и его родители (законные представители) имеют право обжаловать выставленную отметку в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Деятельность данной комиссии регламентируется Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Права и обязанности субъектов образовательного процесса

Родители (законные представители):

подают на имя директора заявление о ликвидации академической задолженности с указанием примерных сроков аттестации;

несут ответственность за выполнение учащимся задания, полученного по письменному заявлению, для подготовки к аттестации;

несут ответственность за выполнение учащимся сроков ликвидации академической задолженности, установленной приказом по школе.

Учащийся:

имеет право (по письменному заявлению родителей):

на аттестацию по ликвидации академической задолженности на выбор в период учебного года и аттестацию в течение учебного года;

-получить по запросу дополнительное задание для подготовки к аттестации;

-получить необходимые консультации (в пределах двух учебных часов перед аттестацией);

- на повторную аттестацию в случае неудовлетворительных результатов после первого испытания.

Учащийся обязан:

выполнить полученное для подготовки к аттестации задание;

в соответствии со сроками сдать академическую задолженность.

Классный руководитель обязан:

довести под подпись до сведения родителей (законных представителей) содержание Положения о ликвидации академической задолженности ;

-организовать сбор заявлений на ликвидацию академической задолженности и передать заместителю директора;
довести до сведения родителей (законных представителей) и учащихся содержание изданных приказов;
- при условии положительной аттестации, в классном журнале и личном деле учащегося оформить запись следующего содержания:
по данному предмету ставить в клетке рядом с неудовлетворительной отметкой отметку, полученную при аттестации, в нижней части страницы делается запись:
«Академическая задолженность по _____ ликвидирована

(предмет)

Отметка _____ (_____)

Приказ от _____ № _____

Классный руководитель / _____ /

Запись заверяется печатью.

Учитель - предметник обязан:

на основе приказа по школе сформировать пакет заданий для подготовки к итоговой аттестации;

приготовить и сдать текст контрольного задания председателю комиссии для утверждения за 3 дня до аттестации;

провести по запросу необходимые консультации (в пределах двух учебных часов перед аттестацией).

Председатель комиссии:

организовывает работу аттестационной комиссии в указанные сроки:

-контролирует присутствие членов комиссии;

-подготавливает для проведения аттестации протокол, текст задания;

- несет ответственность за правильное оформление протокола, объективную и качественную проверку работы, выставление отметки в работе и протоколе с текстовой расшифровкой и подписями всех членов комиссии.

Члены комиссии:

присутствуют в соответствии со сроками на аттестации;

осуществляют контроль за соблюдением требований к проведению аттестации;

проверяют в соответствии с нормативами работу, оценивают, заверяют собственной подписью.

18. Планируемые результаты освоения обучающимися ФОРМ ОО

18.1. В соответствии с ФГОС ОО основным объектом системы оценки результатов образования, её содержательной и критериальной базой выступают требования Стандарта, которые конкретизируются в планируемых результатах освоения обучающимися федеральной образовательной программы основного общего образования.

18.2. Система оценки достижения планируемых результатов освоения федеральной образовательной программы основного общего образования предполагает комплексный подход к оценке результатов образования, позволяющий вести оценку достижения обучающимися всех трёх групп результатов образования: личностных, метапредметных и предметных.

18.3. Система оценки предусматривает уровневый подход к содержанию оценки и инструментарий для оценки достижения планируемых результатов, а также к представлению и интерпретации результатов измерений.

18.4. Одним из проявлений уровневого подхода является оценка индивидуальных образовательных достижений на основе «метода сложения», при котором фиксируется достижение уровня, необходимого для успешного продолжения образования и реально достигаемого большинством обучающихся, и его превышение, что позволяет выстраивать индивидуальные траектории движения с учётом зоны ближайшего развития, формировать положительную учебную и социальную мотивацию.

- 18.5. Оценка личностных результатов представляет собой оценку достижения обучающимися в ходе их личностного развития планируемых результатов, представленных в разделе «Личностные универсальные учебные действия» программы формирования универсальных учебных действий.
- 18.6. Формирование личностных результатов обеспечивается в ходе реализации всех компонентов образовательной деятельности, включая внеурочную деятельность, реализуемую семьёй и школой.
- 18.7. Основным объектом оценки личностных результатов служит сформированность универсальных учебных действий, включаемых в следующие три основных блока:
сформированность основ гражданской идентичности личности;
готовность к переходу к самообразованию на основе учебно-познавательной мотивации, в том числе готовность к выбору направления профильного образования;
сформированность социальных компетенций, включая ценностно-смысловые установки и моральные нормы, опыт социальных и межличностных отношений, правосознание.
- 18.8. В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта достижение личностных результатов не выносится на итоговую оценку обучающихся, а является предметом оценки эффективности воспитательно-образовательной деятельности школы и образовательных систем разного уровня. Поэтому оценка этих результатов образовательной деятельности осуществляется в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований на основе централизованно разработанного инструментария. К их проведению привлекаются специалисты, не работающие в данной образовательной организации и обладающие необходимой компетентностью в сфере психологической диагностики развития личности в детском и подростковом возрасте. Результаты мониторинговых исследований являются основанием для принятия различных управленческих решений.
- 18.9. В текущей образовательной деятельности возможна ограниченная оценка сформированности отдельных личностных результатов, проявляющихся в:
соблюдении норм и правил поведения, принятых в общеобразовательной организации;
участии в общественной жизни общеобразовательной организации и ближайшего социального окружения, общественно-полезной деятельности;
прилежании и ответственности за результаты обучения;
готовности и способности делать осознанный выбор своей образовательной траектории, в том числе выбор направления профильного образования, проектирование индивидуального учебного плана на уровне среднего общего образования;
ценностно-смысловых установках обучающихся, формируемых средствами различных предметов в рамках системы общего образования.
- 18.10. Данные о достижении этих результатов могут являться составляющими системы внутреннего мониторинга образовательных достижений обучающихся, однако любое их использование (в том числе в целях аккредитации образовательной организации) возможно только в соответствии с Федеральным Законом от 17.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных». В текущей образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС оценка этих достижений должна проводиться в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу обучающегося и может использоваться исключительно в целях оптимизации личностного развития ученика.
- 18.11. Оценка метапредметных результатов представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения федеральной образовательной программы, представленных в разделах «Регулятивные универсальные учебные действия», «Коммуникативные универсальные учебные действия», «Познавательные универсальные учебные действия» программы формирования универсальных учебных действий, а также планируемых результатов, представленных во всех разделах междисциплинарных учебных программ.
- 18.12. Формирование метапредметных результатов обеспечивается за счёт основных компонентов образовательной деятельности — учебных предметов.

- 18.13. Основным объектом оценки метапредметных результатов является: способность и готовность к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции; способность к сотрудничеству и коммуникации; способность к решению личностно и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику; способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития; способность к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.
- 18.14. Оценка достижения метапредметных результатов может проводиться в ходе различных процедур. Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов является защита итогового индивидуального проекта.
- 18.15. В ходе текущей, тематической, промежуточной оценки может быть оценено достижение таких коммуникативных и регулятивных действий, которые трудно или нецелесообразно проверять в ходе стандартизированной итоговой проверочной работы, например, уровень сформированности навыков сотрудничества или самоорганизации. Оценка достижения метапредметных результатов ведётся также в рамках системы промежуточной аттестации.
- 18.16. Дополнительным источником данных о достижении отдельных метапредметных результатов могут служить результаты выполнения проверочных работ (как правило, тематических) по всем предметам.

19. Заключительные положения

- 19.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом школы, принимается на Педагогическом совете и утверждаются (вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 19.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 19.3. Положение принимается на неопределенный срок.
- Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.19.1. настоящего Положения.
- 19.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение
к Положению о формах, периодичности
и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
по основным общеобразовательным программам
МБОУ «Гридасовская СОШ»

**Форма справки
с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной
программе соответствующего уровня общего образования**

Литвинчук Лариса Витальевна, 05.01.2012 г.р.

в период с 19.01.2023 по 09.02.2023 прошел(а) промежуточную
аттестацию за 2 четверть 5 класса по основной образовательной
программе основного общего образования МБОУ «Гридасовская СОШ»

№ п/п	Учебный предмет, курс, дисциплина (модуль)	Форма промежуточной аттестации	Отметка
1.	Русский язык	Контрольная работа: сочинение, изложение	5
2.	Иностранный язык	Контрольная работа: аудирование, письмо, чтение	5
3.	География	Защита проекта	5
4.	<...>		

Академическая задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям):
отсутствует

Директор

ФИО

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГРИДАСОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

Уведомление

Уважаемые родители _____
(Ф.И.О. родителей)

доводим до Вашего сведения, что ваш сын /дочь/ _____

(Ф.И.О. учащегося)

учащийся(ся) _____ класса, по итогам 1 четверти 20__ -20__ учебного года
имеет неудовлетворительные оценки по:

и на основании решения педагогического совета протокол от _____ № _____
вправе ликвидировать в течении _____
академическую задолженность по:

в соответствии с законом РФ «Об образовании» (ст.58.) и «Положением о
ликвидации академической задолженности» учащиеся имеют право (по
желанию и письменному заявлению родителей) на аттестацию по ликвидации
академической задолженности

- в период учебного года и аттестацию в течение учебного года,
- получить по запросу дополнительное задание для подготовки к
аттестации,
- получить необходимые консультации (в пределах двух учебных часов перед
аттестацией),
- по желанию и письменному заявлению родителей на повторную
аттестацию в случае неудовлетворительных результатов после первого
испытания.

Классный руководитель: _____ / _____ /

Ознакомлен:

_____ (подпись родителей (законных представителей) Ф. И. О. (дата)

С положением о ликвидации академической задолженности ознакомлен.

Подпись родителей: _____ / _____ /

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГРИДАСОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

Уведомление

Уважаемые родители _____
(Ф.И.О. родителей)

доводим до Вашего сведения, что ваш сын /дочь/ _____

(Ф.И.О. учащегося)

учени _____ класса, не ликвидировал (а) в установленные сроки приказ по МБОУ
«Гридасовская СОШ» от ____ № ____ академическую задолженность по

На основании ст. 58 п.9 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании
в Российской Федерации" учащиеся по усмотрению родителей (законных представителей
)

- оставляются на повторное обучение;
- переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии ;
- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

Ваше решение выразите в форме заявления на имя директора школы.

Классный руководитель: _____ / _____ /

Ознакомлены:

подпись родителей: _____ / _____ /

подпись учащегося _____ / _____ /

Директору МБОУ «Гридасовская СОШ»

(Ф.И.О. родителей)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить ликвидировать академическую задолженность
по предмету (предметам) _____
_____ за 1 четверть
20__ - 20__ учебного года учащемуся (учащейся) ____ класса
сыну(дочери) _____

Примерные сроки сдачи задолженности

Дата «_____» 20__ г.

Подпись _____
(Ф.И.О. родителей)

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГРИДАСОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

Протокол
ликвидации академической задолженности ____ класса по _____

Ф.И.О. председателя комиссии: _____,
Ф.И.О. членов комиссии: _____

Форма проведения: _____

(пакет с материалом прилагается к протоколу).

На аттестацию явились допущенных к нему ____ человека.

Не явилось ____ человек.

Аттестация началась в ____ ч. ____ мин., закончилась в ____ ч ____ мин

п/п	Ф.И.О.	Предмет	Годовая оценка	Оценка за аттестацию
1.				
2.				

Особые отметки членов комиссии об оценке ответов отдельных
учащихся _____

Запись о случаях нарушения установленного порядка:

Дата проведения аттестации: _____

Дата внесения в протокол оценок: _____

Председатель комиссии: _____ / _____ /

Члены комиссии: _____ / _____ / _____ /